

Übergang Bachelor - Master Berufliche Bildung und Eignungsverfahren

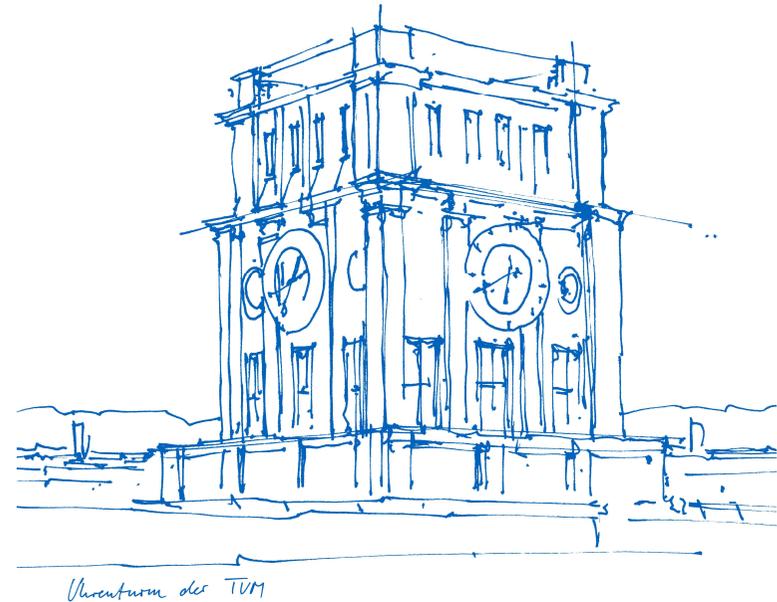
Technische Universität München

TUM School of Social Sciences and Technology

Department Educational Sciences

Studien & Qualitätsmanagement

Mai 2023



Inhalt der heutigen Informationsveranstaltung

1. Übergang Bachelor-Master gestalten
 - a. Fristen und Termine
 - b. Bachelorarbeit
 - c. Vorgezogene Leistungen
2. Die Bewerbung für den Master
 - a. Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren
 - b. Bewerbungsverfahren in TO
 - c. Formular zur Leistungsübersicht
 - d. Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung
3. Ablauf Eignungsverfahren MBB
 - a. Aufbau
 - b. Kriterien und Punkte
4. Schritte nach der Zulassung
5. Kontakte für Fragen und Probleme
6. Nachlesen

Präsentation ist online unter:
www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/ > Master > Präsentation der
Infoveranstaltung

Übergang Bachelor-Master gestalten

Bewerbungszeiträume für Masterbewerbung:

- Für Beginn Master im SS: 1. Okt. bis 15. Jan.
- Für Beginn Master im WS: **1. April bis 31. Mai**
- Achtung: Ausschlussfristen

Der Bachelor muss im Semester der Bewerbung abgeschlossen werden!

- Sie bewerben sich in dem Semester, in dem Sie alle Leistungen abschließen können
- Sie können erst dann im Master beginnen, wenn der Bachelor abgeschlossen ist (Immatrikulationsfrist = 5 Wochen nach Vorlesungsstart)
- Alle Leistungen müssen spätestens 3 Wochen nach Vorlesungsbeginn des Folgesemesters verbucht sein (sog. Notenschluss)
 - **Bewerbung zum WS: 3. November 2023**
 - Bewerbung zum SS: 03. Mai 2024
 - gilt auch für Wiederholungsprüfungen
- Die erste Vorlesungswoche gehört prüfungstechnisch noch zum vorherigen Semester
- Falls Note/Bewertung noch nicht vorliegt: Dozent/Dozentin kontaktieren!
- Unabhängig davon: rechtzeitig rückmelden und Beitrag bezahlen

Bachelorarbeit - Hinweise

Die Bachelorarbeit

- Muss in der in der beruflichen Fachrichtung abgeleistet werden
- Muss vor Beginn angemeldet werden (dann Rechtsanspruch auf Betreuung)
- Bearbeitungszeit max. 12 Wochen
- Bearbeitung ruht wenn ärztliches Attest eingereicht wird
- Darf max. 1x wiederholt werden
- Wird inhaltlich mit dem Betreuer/Themensteller besprochen
 - Homepage Hinweise lesen (Studium > für Studierende > BB > Abschlussarbeiten)
- Wird beim Betreuer/Themensteller abgegeben
- Bewertungszeit für Dozenten: 2 Monate (APSO §18 Abs. 11)

Bachelorarbeit - Zeitplan

Bearbeitungszeit:

- Bearbeitungszeit 12 Wochen
- Beurteilungszeit: 2 Monate

Möglicher Zeitplan:

- **Mai:** Thema abklären, Arbeit anmelden (dann Rechtsanspruch auf Betreuung)
- Mai, Juni, Juli: Arbeit schreiben (ohne Attest)
- August, September: Bewertung durch Themensteller
- Oktober: Meldung erfolgreicher Abschluss Bachelor an Prüfungsamt & Immatrikulation und Vorlesungsbeginn

→ Zur 3-Wochen-Frist (Notenschluss) muss die Note vorliegen!

→ Die Bachelorarbeit daher so einplanen, dass eine rechtzeitige Abgabe und Beurteilung möglich ist

Umgang mit vorgezogenen Leistungen

Es dürfen Masterleistungen vorgezogen werden

- Im 6. Semester des Bachelorstudiums, davor kein Rechtsanspruch auf Anerkennung im Master
- Masterstudierende haben Vorrang in den Seminaren
- Im Master: Antrag stellen auf Anerkennung, innerhalb des 1. Studienjahres

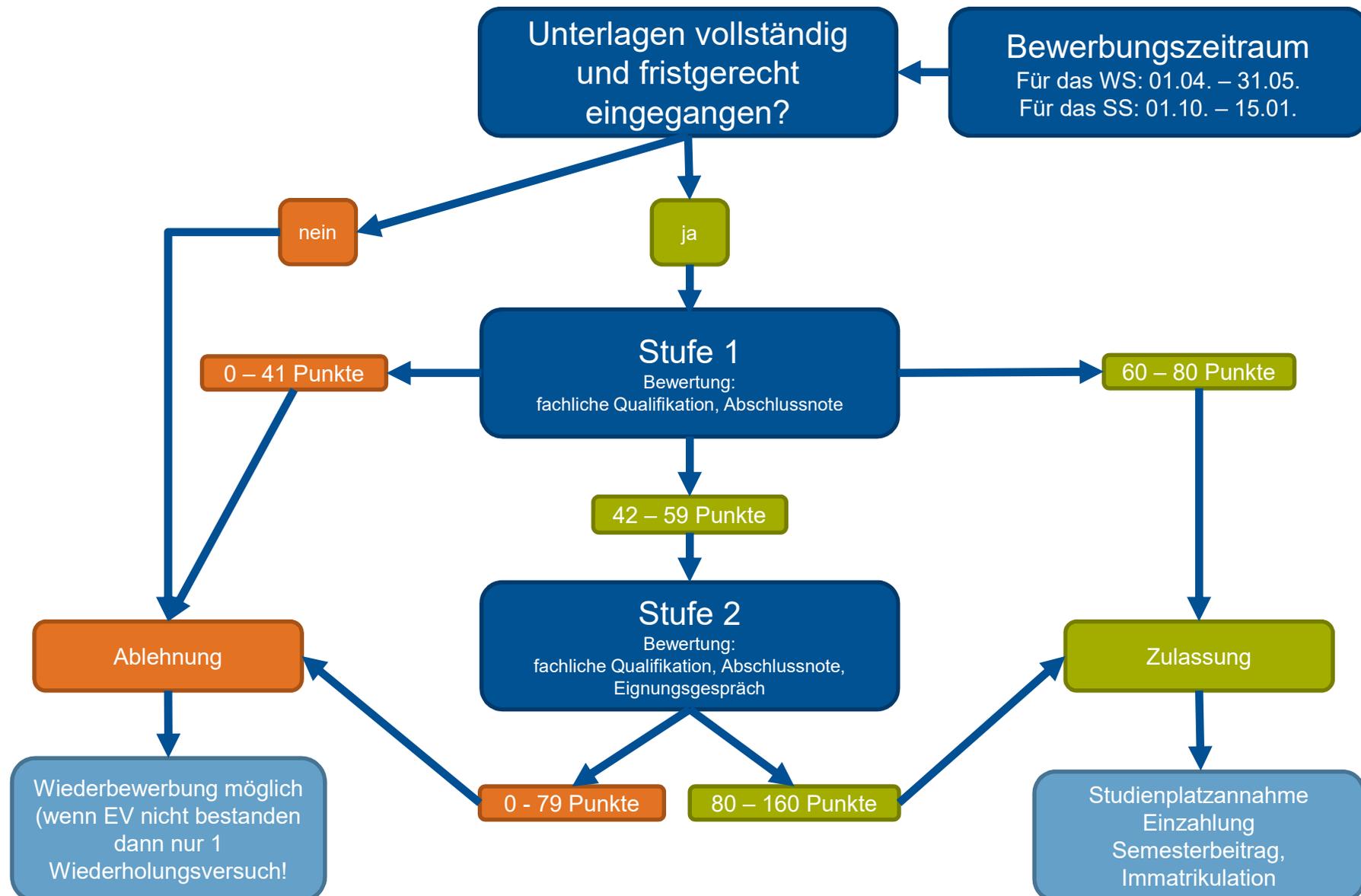
§ 47 a Zusatzprüfungen

- (1) ¹Ab dem sechsten Fachsemester können Modulprüfungen aus dem Masterstudiengang Berufliche Bildung Fachrichtung ... als Zusatzprüfungen abgelegt werden. ²Nicht bestandene Zusatzprüfungen können im Rahmen des Bachelorstudiums einmal wiederholt werden.
- (2) ¹Die Ergebnisse der Zusatzprüfungen fließen nicht in die Gesamtnote der Bachelorprüfung ein und werden nicht im Bachelorzeugnis vermerkt. ²Die Zusatzprüfungen werden mit den erzielten Ergebnissen jedoch im Transcript of Records ausgewiesen.

Inhalt der heutigen Informationsveranstaltung

1. Übergang Bachelor-Master gestalten
 - a. Fristen und Termine
 - b. Bachelorarbeit
 - c. Vorgezogene Leistungen
2. Die Bewerbung für den Master
 - a. Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren
 - b. Bewerbungsverfahren in TO
 - c. Formular zur Leistungsübersicht
 - d. Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung
3. Ablauf Eignungsverfahren MBB
 - a. Aufbau
 - b. Kriterien und Punkte
4. Schritte nach der Zulassung
5. Kontakte für Fragen und Probleme
6. Nachlesen

Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren



Bewerbungsverfahren in TO

- Papierloses Verfahren
- Bewerbung über TUMonline Account:
 - Alle Pflichtfelder ausfüllen
 - alle geforderten Unterlagen hochladen
 - Vorlage zum Formular zur Leistungsübersicht runterladen, ausfüllen und wieder hochladen
 - Bewerbung abschicken
- Wenn alle Unterlagen vollständig hochgeladen wurden, beginnt das TUM-CST mit der Prüfung und sperrt die Bewerbung für Bewerber*in; dies kann auch schon vor dem 15. Januar / 31. Mai passieren!

ONLINEBEWERBUNG

Studienbeginn

• **Studiengangsauswahl**

Personendaten

Korrespondenzadresse

Hochschulzugangsberechtigung

Akademische Vorbildung

Masterzugangsberechtigung

Weitere Angaben

Studiengangsauswahl

Art des Studiums

Abschlussziel

Studium

Einstiegssemester

Form des Studiums

Ich habe bereits an einer Universität/Hochschule studiert.

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der TUM beworben.

Namensänderung:

Sprache und Kommunikation Deutsch jetzt: Berufssprache Deutsch

Sozialkunde jetzt: Politik und Gesellschaft

Abbrechen

Kontrollansicht

Zurück

Weiter

ONLINEBEWERBUNG

- [Studienbeginn](#)
- [Studiengangsauswahl](#)
- [Personendaten](#)
- [Korrespondenzadresse](#)
- [Hochschulzugangsberechtigung](#)
- [Akademische Vorbildung](#)
- [Masterzugangsberechtigung](#)
- [Weitere Angaben](#)
- [Antrag auf Zulassung](#)
- [Personalausweis](#)
- [Fächer und Notentranskript von bisherigen Studien](#)
- Formular zur Leistungsübersicht**
- [Lückenloser und aktueller Lebenslauf](#)
- [Sprachnachweis Deutsch](#)

Weitere Informationen finden Sie unter folgendem Link:

https://www.edu.tum.de/fileadmin/tuedz01/www/Documents/Studium/BB/Noteneingabe_EV_MA_BB.xlsx

Dokumentvorlagen

Noteneingabe EV MA BB.xlsx Bitte laden Sie die bereitgestellte Excel-Datei he...

Aktuelles Dokument

Dateiname	Typ	Dateigröße	Datum
-----------	-----	------------	-------

Kein Dokument hochgeladen

Neues Dokument

Folgende Dateitypen werden akzeptiert: MS Excel (.xls), MS Excel 2010 (.xlsx).

Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre Dokumente im richtigen Format vorliegen.

Sie dürfen nur ein Dokument hochladen. Die maximale Dateigröße beträgt 50 MB.

Wenn Ihnen das Dokument noch nicht vorliegt, dann können Sie es nach dem elektronischen Senden Ihrer Onlinebewerbung bis zum 15.01.2021 in Ihrem Bewerberkonto hochladen.

Ein bereits hochgeladenes Dokument darf nach dem elektronischen Senden der Onlinebewerbung nicht

[Abbrechen](#) [Kontrollansicht](#)

[Zurück](#) [Weiter](#)

ZUSAMMENFASSUNG - ANTRAGSNUMMER: 1-00613959

ACHTUNG

Dies ist lediglich eine Kontrollansicht Ihrer Angaben. Der Antrag ist noch nicht elektronisch übermittelt.

Sie können hochgeladene Dokumente vor dem Senden noch austauschen! Nach dem Senden ist ein Austausch der Dokumente nicht zulässig.

Bitte stellen Sie deshalb sicher, dass Sie die richtigen Dokumente hochgeladen haben und klicken Sie nach dem Setzen des Zustimmungshakens (ganz unten auf dieser Seite) auf den SENDEN Button, um Ihren Antrag elektronisch zu übermitteln.

Studienbeginn

Sommersemester 2021

Studiengangsauswahl

Art des Studiums	Masterstudium
Abschlussziel	Master of Education / Berufliche Bildung
Studium	Bautechnik; Biologie
Einstiegssemester	1 - Eignungsverfahren
Form des Studiums	Konsekutives Masterstudium

Ich habe bereits an einer Universität/Hochschule studiert.

Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der TUM beworben.

Bestätigung

Klicken Sie auf **"Zurück"**, um fehlerhafte Angaben zu korrigieren. Setzen Sie den Haken und klicken Sie auf **"Senden"**, um Ihre Bewerbung elektronisch zu übermitteln. Nach Klick auf "Senden" sind keine Korrekturen Ihrer Angaben mehr möglich!

- Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und vollständig sind und stelle die Daten der TUM zur internen Weiterverarbeitung zur Verfügung. Die geforderten Nachweise sind beigelegt. Ich bin mir bewusst, dass falsche Angaben zu einem Widerruf von Zulassung und Immatrikulation führen können. Sofern ich mich um einen Studienplatz mit Eignungsfeststellung bewerbe, versichere ich, dass ich die schriftliche Begründung zur Wahl des Studienganges (Motivationsschreiben) selbständig und ohne Hilfe anderer angefertigt habe. Entsprechendes gilt für das Essay, die Mappe mit Arbeitsproben oder für die Zusammenstellung selbstgefertigter Arbeiten sofern sie im Rahmen des Verfahrens gefordert sind. Der tabellarische Lebenslauf stellt meinen lückenlosen Werdegang bis zum Zeitpunkt der Studienbewerbung dar. Anschriftenänderungen werde ich der Technischen Universität München unverzüglich mitteilen bzw. unter www.campus.tum.de sofort ändern. Die hier erhobenen personenbezogenen Daten werden an der TUM zum Zweck der Bewerbung um einen Studienplatz an der Technischen Universität München verarbeitet. Die erhobenen Daten werden für administrative Zwecke in Systemen der Technischen Universität München verwendet und nur soweit hierfür erforderlich und entsprechend den Vorgaben der DSGVO, des Bayerischen Datenschutzgesetzes und des Bayerischen Hochschulgesetzes an weitere an der Administration der Studiengänge beteiligte Einrichtungen weitergegeben. Im Besonderen gelten hier Art. 6, Abs. 1, lit. e DSGVO, im Zusammenhang mit Art. 42, Abs. 4 BayHSchG. Weitere Informationen finden Sie unter Datenschutzinformationen (<https://portal.mytum.de/kompass/datenschutz/IT-Dienste/>). Die erhobenen Daten werden ein Jahr, im Fall einer Zulassung oder Ablehnung zehn Jahre und im Fall einer Immatrikulation dreißig Jahre aufbewahrt. Unter den gesetzlichen Voraussetzungen besteht ein Recht auf Auskunft, sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder eines Widerspruchsrechts gegen die Verarbeitung. Es besteht zudem ein Recht auf Datenübertragbarkeit und ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz. Bei Fragen können Sie sich gerne an studium@tum.de oder an unseren Datenschutzbeauftragten (www.datenschutz.tum.de) wenden.

Abbrechen

Zurück

Senden

Bewerbung mit Erweiterung Schulpsychologie

Bitte bewerben Sie sich auf ein alternatives (zulassungsfreies) Unterrichtsfach, z.B. Biologie

- Bewerbung danach ganz normal durchführen
- Im Formular zur Noteneingabe können auch Leistungen aus Schulpsychologie eingetragen werden
- Nach der Zulassung den Antrag auf Einschreibung mit dem „falschen“ Unterrichtsfach einschicken
- Die Abteilung Bewerbung und Immatrikulation ändert dann im Zuge der Einschreibung das Unterrichtsfach manuell auf Schulpsychologie

Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung

Eine Zulassung ist auch im Folgesemester gültig, aber auch bei vorhandener Zulassung aus einem der vorherigen Semester ist eine **erneute, fristgerechte Bewerbung nötig!**

Vereinfachtes Bewerbungsverfahren nach einem Semester:

- Anlegen von neuer Bewerbung in TUMonline
- Alle Pflichtdokumente hochladen, auch Nachweise Sport und Englisch!
- Formular zur Leistungsübersicht: Excel von Vorbewerbung hochladen
- Keine erneute Teilnahme an Eignungsverfahren

Alle Informationen sind online

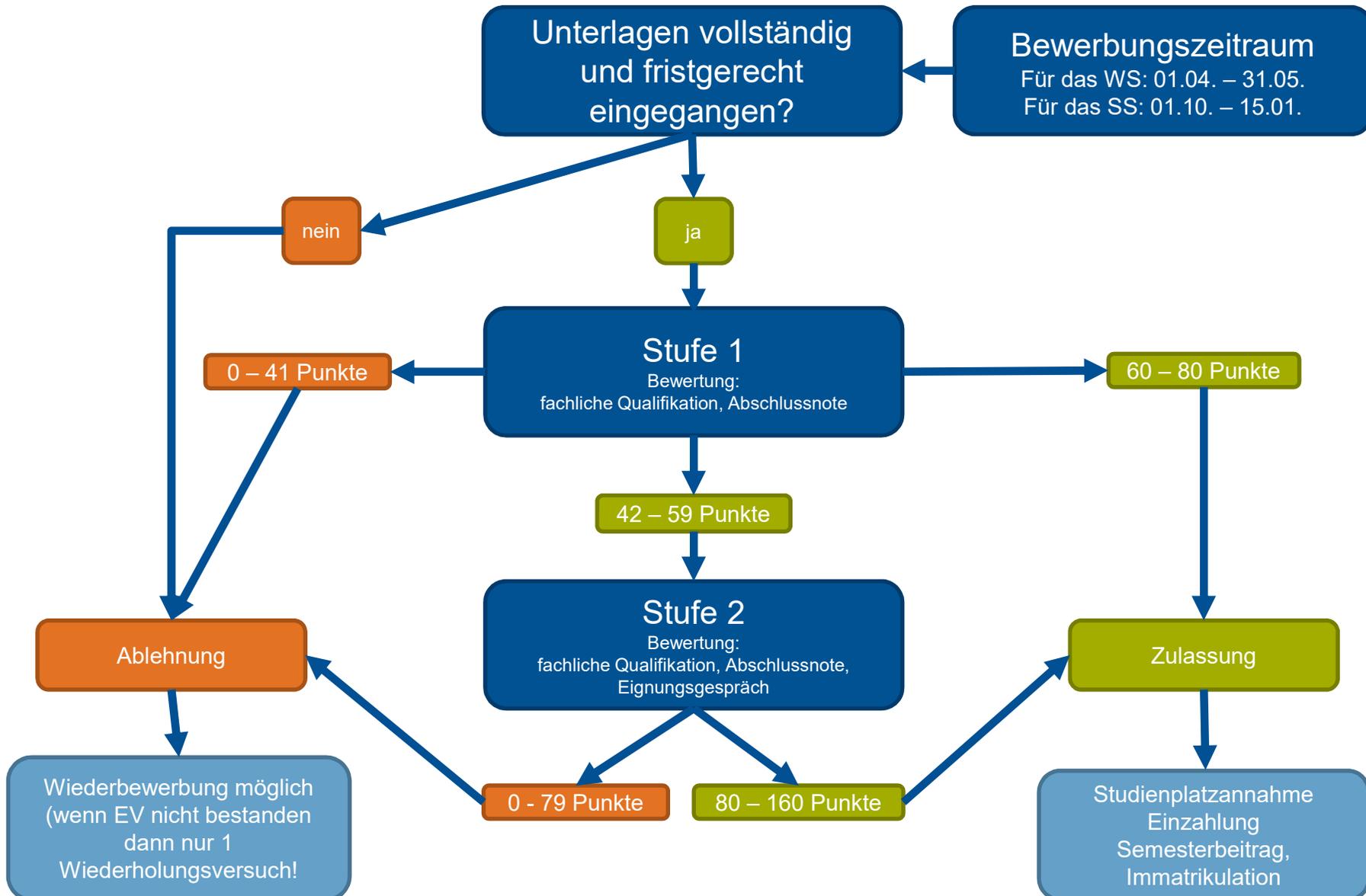
www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/

www.edu.sot.tum.de/studium → Für Studierende
→ Studiengänge → Lehramt → Berufliche Bildung
→ Bewerbung Master

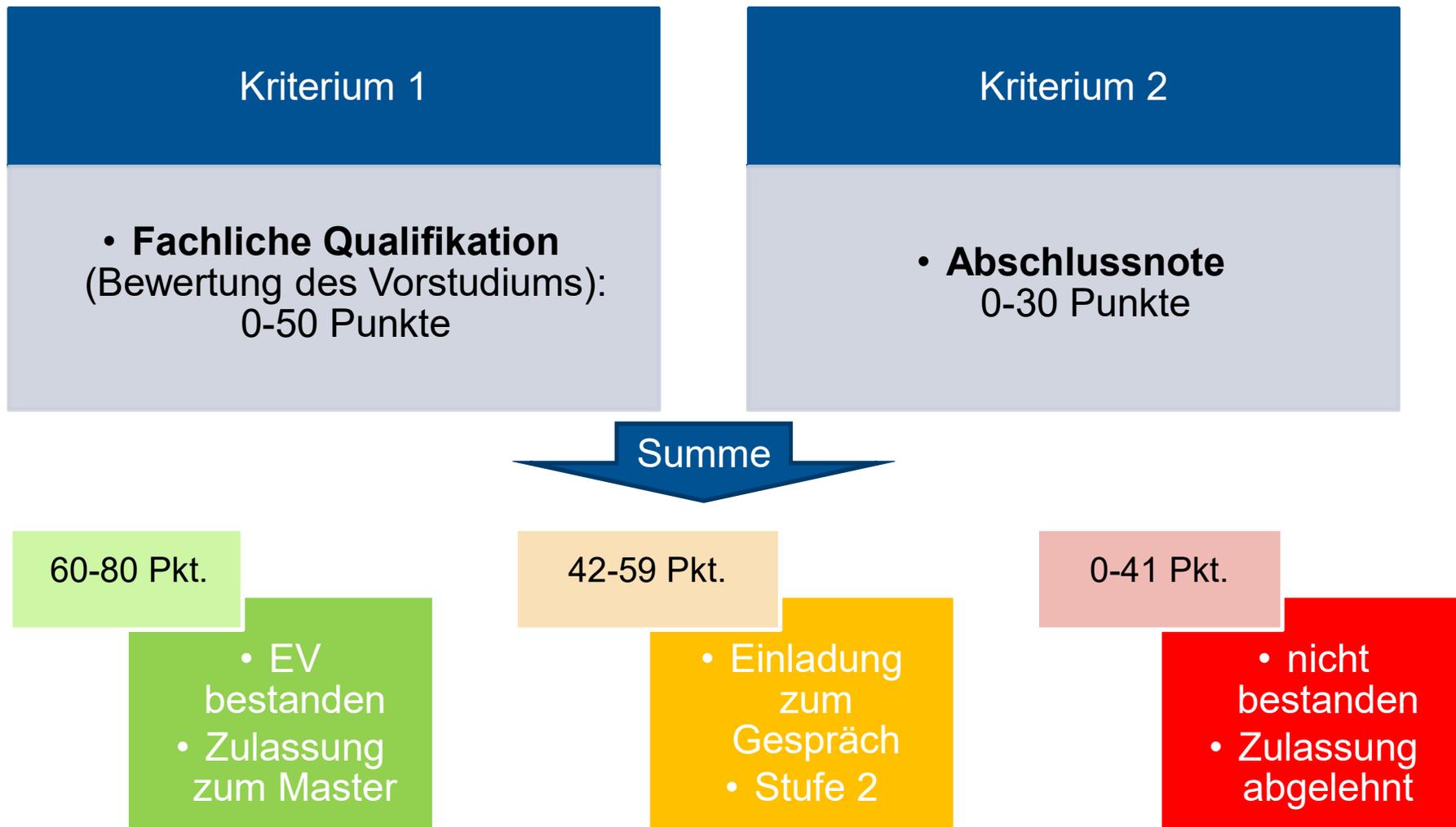
Inhalt der heutigen Informationsveranstaltung

1. Übergang Bachelor-Master gestalten
 - a. Fristen und Termine
 - b. Bachelorarbeit
 - c. Vorgezogene Leistungen
2. Die Bewerbung für den Master
 - a. Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren
 - b. Bewerbungsverfahren in TO
 - c. Formular zur Leistungsübersicht
 - d. Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung
3. Ablauf Eignungsverfahren MBB
 - a. Aufbau
 - b. Kriterien und Punkte
4. Schritte nach der Zulassung
5. Kontakte für Fragen und Probleme
6. Nachlesen

Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren



Eignungsverfahren, erste Stufe



Kriterium 1: Fachliche Qualifikation

- Hier wird Ihr Vorstudium bewertet. Bringen Sie die fachliche Eignung für den Master Berufliche Bildung mit?
- **Studierende Bachelor BB der TUM und Studierende der Ingenieurpädagogik der HS Landshut erhalten volle Punktzahl da sie das geforderte Vorstudium mitbringen: 50 Punkte**
- **Studierende anderer Studiengänge: Curricularanalyse**

Kriterium 2: Abschlussnote

- je nach Abschlussnote/Schnitt der benoteten Modulprüfungen werden bis zu 30 Punkte vergeben
- Punkt für jede Zehntelnote, die der Schnitt besser als 4,0 ist
- Grundlage sind alle Module, welche mit Note in der Vorlage Formular zur Leistungsübersicht eingegeben wurden (97 Credits)
- Beispiele
 - Note 3,9: 1 Punkt
 - Note 3,8: 2 Punkte
 - Note 3,3: 7 Punkte
 - Note 2,7: 13 Punkte
 - Note 1,0: 30 Punkte

Gesamtpunktezahl erste Stufe

- Eignungsverfahren bestanden

Zulassung zum
Masterstudium

60 - 80



- Einladung zum
Eignungsgespräch

2. Stufe
Eignungsverfahren

42 - 59



- Eignungsverfahren
nicht bestanden

Bewerbung
abgelehnt

0 - 41



Eignungsverfahren, zweite Stufe

Bewertung von drei Kriterien, Skala von 0-160 Punkten

Kriterium 1	Kriterium 2	Kriterium 3
<ul style="list-style-type: none">• Fachliche Qualifikation <p>0-50 Punkte</p>	<ul style="list-style-type: none">• Abschlussnote <p>0-30 Punkte</p>	<ul style="list-style-type: none">• Eignungsgespräch <p>0-80 Punkte</p>

Eignungsgespräch

Dauer: 20-30 Minuten

Gesprächspartner: zwei Mitglieder der Eignungskommission

Schwerpunkte des Gesprächs:

1. die Fähigkeit zu wissenschaftlicher und methodenorientierter Arbeitsweise
2. vorhandene Fachkenntnisse
3. erkennbares persönliches Interesse
4. die besondere Befähigung zum Erkennen der Verbindung von berufsfeldbezogenen und fachwissenschaftlichen Fragen

Vergabe von bis zu 80 Punkten (bis zu 20 je Schwerpunkt)

Termine für Eignungsgespräche

- Festlegung von Zeitfenstern (i.d.R. Februar/März bzw. Juli/September)
- Veröffentlichung bis zum Ende der Bewerbungsfrist auf der Homepage
- konkreter Termin: rechtzeitige Bekanntgabe, mind. 1 Woche vorher
- Sie haben Anspruch auf Beistand durch Studentische Vertretung

Gesamtpunktezahl zweite Stufe

in beiden Stufen:
nichtsichwindende Kommastellen werden grundsätzlich aufgerundet

- Eignungsverfahren bestanden

Zulassung zum
Masterstudium

80 - 160



- Eignungsverfahren nicht bestanden

Bewerbung
abgelehnt

0 - 79



Zulassung erhalten – wie geht es weiter?

- In TUMonline sehen Sie den aktuellen Status Ihrer Bewerbung
- Achtung: Zulassung ≠ Immatrikulation
- Nachdem Sie eine Zulassung erhalten haben, ist der zweite Schritt die Immatrikulation (Einschreibung)

Für die Einschreibung:

- Studienplatz annehmen: bis spätestens 31. März (für SS) bzw. 30. Sept (für WS)
- Nachdem Sie den Studienplatz angenommen haben, klicken Sie unter dem Menüpunkt *Einschreibung* auf den Button **Daten ergänzen** (Zeugnis müssen interne Bewerber nicht hochladen)
- Nachdem Sie die Datenergänzung fertig gestellt haben, wird der **Link zum Antrag auf Einschreibung** aktiviert.
- Antrag auf Einschreibung herunterladen und postalisch einsenden

Zulassung erhalten – wie geht es weiter?

- Einschreibung erfolgt bis 5 Wochen nach Vorlesungsstart
- Interne Studierende: EDU Prüfungsverwaltung übermittelt direkt an das TUM-CST Bewerbung und Immatrikulation, wenn Bachelorstudium abgeschlossen ist
 - Studienabschlussdokumente müssen nicht eingereicht werden (nur BB-interne Bewerber)
 - Externe Bewerber*innen (auch HS Landshut): Zeugnis muss eingereicht werden!
- Wenn Sie den Studienplatz doch nicht antreten können, bitte Studienplatz nicht annehmen – E-Mail an studium@tum.de

Fragen und Probleme?

Wen?	Für was?	Kontakt	
Allgemeine Studienberatung:	Übergang Bachelor-Master, zur Bachelorarbeit, ...	Verena Euler und Julia Stahl Tel: 089 / 289-24333 /-24239 studienberatung@edu.tum.de Sprechzeiten siehe Homepage!	
Eignungsverfahren:	Für die Bewerbung, Unterlagen, Excelsheet, das Eignungsverfahren, ...	Julia Stahl Tel.: 089/289-24239 eignungsverfahren.bb.edu@sot.tum.de Sprechzeiten siehe Homepage!	
TUM-CST Bewerbung und Immatrikulation	Vorgehen in TUMonline, Bewerbungsmaske, Unterlagen hochladen	Tel.: 089 289 22245 E-Mail: studium@tum.de	
Prüfungsverwaltung EDU	Fragen rund um Noten und Noteneintragungen	GP Michaela Doevendans 089 / 289-24387	AW, BT, EI, EH, MT Christina Huber 089 / 289-25169
TUMonline Support	bei technischen Problemen	Telefon: 089 / 289-17123 E-Mail: it-support@tum.de	

- Startseite
- Aktuelles +
- Fakultät +
- Internationales +
- Studium -**
- Info-Veranstaltungen
- Für Studieninteressierte -
- Studiengänge
- Bewerbung und Zulassung
- Quereinstieg/ Studiengangswechsel
- Sondermaßnahmen
- Für Studierende +
- Ansprechpartner
- Anträge und Formulare
- Internationales
- Forschung +
- Promotion +
- Schule +
- QLB@TUM +
- TUM-DigiLLab +
- Projekte +
- PISA ☞
- ZIB

Studium > Für Studieninteressierte > Studiengänge > Lehramt an beruflichen Schulen > Lehramt an beruflichen Schulen > Bewerbung und Zulassung

BEWERBUNG UND ZULASSUNG - BERUFLICHE BILDUNG

Hier erhalten Sie alle Informationen zur Bewerbung und Zulassung für die Studiengänge Berufliche Bildung - Lehramt an beruflichen Schulen.

BACHELOR

- Zulassungsvoraussetzung (+)
- Homepage: www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/ (+)

SCHULPSYCHOLOGIE

- Bewerbungsverfahren (+)

MASTER

- Zulassungsvoraussetzung (+)
- Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung (+)
- Bewerbungsverfahren und einzureichende Unterlagen (+)
- Externe BewerberInnen und Quereinstieg (+)
- Interne BewerberInnen (+)
- Formular zur Noteneingabe (+)
- Unterrichtsfach Sport / Englisch: Nachweis Eignungsprüfung (+)
- Ablauf des Eignungsverfahrens (+)

TUM School of Education

Marsstraße 20-22
80335 München

Postanschrift:
Technische Universität München
Arcisstraße 21
80333 München

[Kontakt und Anfahrt](#)

Bewerbungszeiträume

*Bachelor und Erweiterung**

WS	15.05. – 15.07.
SS	15.11. – 15.01.

*Master**

WS	01.04. – 31.05.
SS	01.10. – 15.01.

*Coronabedingt kann es zu Abweichungen kommen. Informationen hierzu finden Sie unter [TUM-Bewerbung](#).

Eignungsprüfungen Sport und Englisch

Für die Unterrichtsfächer Sport und Englisch ist jeweils der **Nachweis einer Eignungsprüfung** notwendig. Informationen dazu finden Sie hier: [Sport](#), [Anglistik](#).

Ansprechpartner

für Fragen zu Bachelor, Master, Quereinstieg und Erweiterung:

Studienberatung der TUM School of Education:
Julia Stahl, Tel.: 089/289-2439
Verena Füller, Tel.:

Homepage:

www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/faq/



Department of Educational Sciences
TUM School of Social Sciences and Technology
Technische Universität München

Startseite	Startseite > Studium > Für Studieninteressierte > Studiengänge > Lehramt an beruflichen Schulen > Bewerbung und Zulassung
Department +	<h2>FAQ</h2>
Professorinnen und Professoren	<ul style="list-style-type: none">• Bewerbungsverfahren allgemein• Unterlagen• Formular zur Leistungsübersicht, Excel Noteneingabe, Curricularanalyse• Zulassung und Einschreibung• Fristen und Termine, Übergang Bachelor > Master• Externe Bewerber*innen und Quereinstieg in den Master• Annahme/Ablehnung des Studienplatzes, Einschreibung in einem späteren Semester
Studium -	<h3>Bewerbungsverfahren allgemein</h3>
Praktika +	Wie bewerbe ich mich in TUMonline?
Internationales +	Interne Bewerber*innen loggen sich bitte ein und klicken auf Neue Bewerbung verfassen. Sie werden dann Schritt für Schritt durch die Bewerbung geführt.
Info-Veranstaltungen	Externe Bewerber*innen erstellen bitte einen neuen TUMonline-Account.
Für Studieninteressierte -	An wen wende ich mich, wenn ich technische Probleme bei der Online-Bewerbung habe?
Studiengänge	Wenn während Ihrer Online-Bewerbung technische Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an den IT-Support: it-support@tum.de
Bewerbung und Zulassung	Bei Fragen zu den Unterlagen oder Fragen zum Ablauf wenden Sie sich bitte, immer unter Angabe der Antragsnummer, an studium@tum.de
Quereinstieg/ Studiengangswechsel	Ich kann mich nicht als neuer Bewerber anmelden bzw. ich kann nicht angeben, dass ich an der TUM studiere. Was soll ich tun?
Sondermaßnahmen	Das System erkennt Studierende der TUM. Bitte legen Sie keinen neuen Bewerberaccount an, sondern erstellen Sie unter Ihrem bisherigen Account eine neue Bewerbung.
Für Studierende +	
Ansprechpartner	
Anträge und Formulare	
Forschung & Innovation +	

Department Educational Sciences
TUM School of Social Sciences and Technology
Marsstraße 20-22
80335 München

Postanschrift:
Technische Universität München
Arcisstraße 21
80333 München

[Kontakt und Anfahrt](#)

Ansprechpartner
für Fragen allgemein:

Studienberatung des Department Educational Sciences:
Julia Stahl, Tel.: 089/289-24239
Verena Euler, Tel.: 089/289-24333
E-Mail: studienberatung@edu.tum.de →

nur Eignungsverfahren/Bewerbungsunterlagen zum Master:

Julia Stahl
E-Mail: eignungsverfahren.bb.edu@sot.tum.de →
Termine: Sprechzeiten →
Telefon: 089/289-24239

Vielen Dank für Ihre
Aufmerksamkeit!