

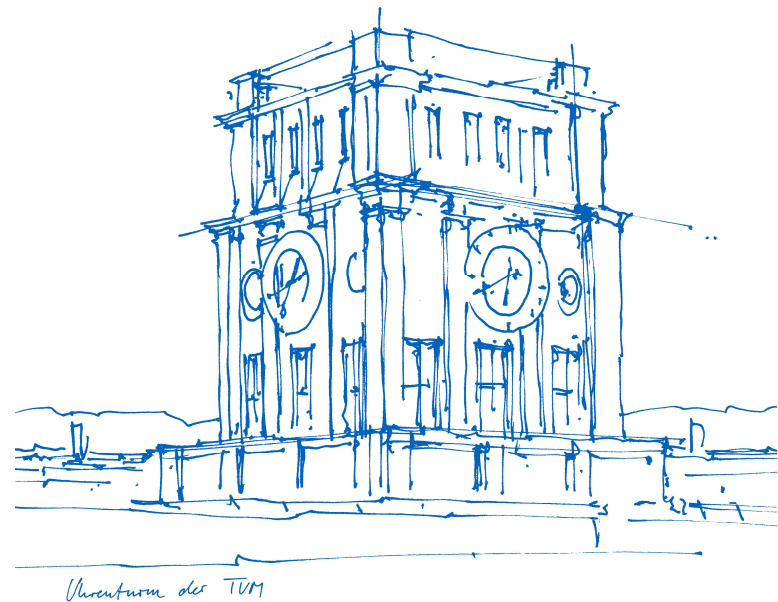
Übergang Bachelor - Master Berufliche Bildung und Eignungsverfahren

Technische Universität München

TUM School of Social Sciences and Technology

Department Educational Sciences

Studien & Qualitätsmanagement



Inhalt

1. Übergang Bachelor-Master gestalten
2. Die Bewerbung für den Master
3. Ablauf Eignungsverfahren MBB
4. Schritte nach der Zulassung
5. Vorgezogene Leistungen
6. Kontakte für Fragen und Probleme
7. Nachlesen

Übergang Bachelor → Master: Einschreibung & Bewerbung

1. Bewerbung

- Bewerbung **bereits vor Bachelorabschluss** möglich
- Im Semester, in dem der Bachelor voraussichtlich abgeschlossen wird
- **Bewerbung für Sommersemester 2026:** bis 15. Januar

2. Einschreibung

- **Früheste Einschreibung:** Semesterbeginn (01. Oktober / 01. April)
- **Späteste Einschreibung:** 3 Wochen nach Vorlesungsbeginn (Notenschluss: alle Leistungen müssen verbucht sein; für SoSe 2026 30. April)
- **Noten noch nicht vorliegend** -> Kontaktaufnahme mit Dozent:in erforderlich

4. Wichtige Hinweise

Rückmeldung und Semesterbeitrag **rechtzeitig zahlen**

Lehrveranstaltungen anmelden:

- Vor Master-Einschreibung: nur mit **Bachelor-ID**
- Nach Master-Einschreibung: mit **Master-ID**

Die Bachelorarbeit

- Muss in der in der beruflichen Fachrichtung abgeleistet werden
(Ausnahme Schulpsychologie-Studierende in der FPSO 2023 oder 2024)
- Muss vor Beginn angemeldet werden (dann Rechtsanspruch auf Betreuung)
- Bearbeitungszeit max. 3 Monate
- Bearbeitung ruht wenn ärztliches Attest eingereicht wird
- Darf max. 1x wiederholt werden
- Wird inhaltlich mit dem Betreuer/Themensteller besprochen
→ Homepage Hinweise lesen (Studium > für Studierende > BB > Abschlussarbeiten)
- Wird beim Betreuer/Themensteller abgegeben
- Bewertungszeit für Dozenten: 2 Monate (APSO §18 Abs. 11)

Bachelorarbeit - Zeitplan

Bearbeitungszeit:

- Bearbeitungszeit 3 Monate
- Beurteilungszeit: 2 Monate

Möglicher Zeitplan

Bewerbung zum Wintersemester:

- Mai: Thema abklären, Arbeit anmelden (dann Rechtsanspruch auf Betreuung)
- Mai, Juni, Juli: Arbeit schreiben (ohne Attest)
- August, September: Bewertung durch Themensteller
- Oktober: Meldung erfolgreicher Abschluss Bachelor an Prüfungsamt & Immatrikulation und Vorlesungsbeginn

Bewerbung zum Sommersemester:

- November: Thema abklären, Arbeit anmelden (dann Rechtsanspruch auf Betreuung)
- November, Dezember, Januar: Arbeit schreiben (ohne Attest)
- Februar, März: Bewertung durch Themensteller
- April: Meldung erfolgreicher Abschluss Bachelor an Prüfungsamt & Immatrikulation und Vorlesungsbeginn

→ Zur 3-Wochen-Frist (Notenschluss) muss die Note vorliegen!

→ Die Bachelorarbeit daher so einplanen, dass eine rechtzeitige Abgabe und Beurteilung möglich ist

Übergang Bachelor → Master: Bewerbungsfristen

- Für Beginn Master im Sommersemester: 1. Oktober bis 15. Januar
- Für Beginn Master im Wintersemester: 1. April bis 31. Mai
- Achtung: Ausschlussfristen

Bewerbungsverfahren in TUMonline

- Papierloses Verfahren
- Bewerbung über TUMonline Account:
 1. alle Pflichtfelder ausfüllen
 2. alle geforderten Unterlagen hochladen
 3. Bewerbung absenden

-> Nur vollständige Bewerbungen (innerhalb der Bewerbungsfrist) werden bearbeitet
- Unterlagen für die Teilnahme am Eignungsverfahren
 1. Fächer- und Notentranskript von bisherigen Studien (TUM Leistungsnachweis mit mindestens 120 ECTS)
 2. Lückenloser und aktueller Lebenslauf
 3. Formular zur Noteneingabe
 4. Ggf. Bescheid über Befreiung/Bestehen der Sparteignungsprüfung oder die bestandene Eignungsprüfung im Fach Englisch

ONLINEBEWERBUNG

Hilfe Support

Studienbeginn

- Studiengangsauswahl

Personendaten

Korrespondenzadresse

Hochschulzugangsberechtigung

Akademische Vorbildung

Masterzugangsberechtigung

Studiengangsauswahl

Art des Studiums Masterstudium

Abschlussziel Master of Education / Berufliche Bildung

Studium Agrarwirtschaft; Berufssprache Deutsch

Einstiegssemester 1 - Eignungsverfahren

Form des Studiums Konsekutives Masterstudium

☒ Ich habe bereits an einer Universität/Hochschule studiert.

☐ Ich habe mich schon einmal innerhalb des letzten Jahres für das gewählte Studium an der TUM beworben.

Zweites Häkchen nur setzen, falls Sie sich im letzten Jahr schon für den Master beworben hatten

Abbrechen

Kontrollansicht

Zurück

Weiter

Das Formular können Sie in Ihrer Bewerbung herunterladen



Formular zur Noteneingabe

Eignungsverfahren Master Berufliche Bildung

TUM School of Education

--

--

[illegible]

Bearbeitungshinweis:

Es sind insgesamt Module im Umfang von 120 bis max. 123 ECTS anzugeben. Davon müssen 97 ECTS (max. 100 ECTS) mit Note angegeben werden.

Alle Leistungen müssen auf dem
Notennachweis/Transcript aufgelistet sein.

Summe ECTS gesamt

0

Bitte geben Sie ECTS im Umfang von 120 bis 123 ECTS ein.

Es dürfen nur zwischen
120 und 123 ECTS
aufgelistet werden.

Summe ECTS benotet

0

Bitte geben Sie Noten
im Umfang von 97 bis
100 ECTS ein.

Es dürfen nur Noten im Umfang von 97 bis 100 ECTS angegeben werden.

errechn. Note im EV

#DIV/0!

errechn. Punkte im EV

#DIV/0!

Kommentarfeld:

Nachname:	Musterfrau				
Vorname:	Maria				

ModulNr.	Modultitel	ECTS	Note
BGU51017	Darstellende Geometrie	3	1,0
AR61001	Farbgebung	3	1,0
POL70024	Seminar: Politikwissenschaft	3	1,3
PH9101	Grundlagen der Experimentalphysik I	4	2,0
AR61003	Baukonstruktion II: Holzbau	6	2,0
AR61006	Innenausbau und Raumgestaltung	5	2,0
POL70023	Politologie/ Soziologie	5	2,3
WI000404_2	Grundlagen der Sozial- und Kommunikationspsych.	5	2,6
BV070060	Werkstoffe der Bautechnik I	5	2,7
AR61002	Baukonstruktion I: Mauerwerksbau	6	2,7
LM8059	Basismodul Xenologische Kulturwissenschaft	6	2,7
BGU51004	Einführung in CAD	5	3,0
AR61008	Bauphysik und Haustechnik	6	3,0
BV060101	Berechnung und Bemessung von Tragwerken II	10	3,0
BV060102	Konstruktiver Ingenieurbau I	6	3,3
BV060100	Berechnung und Bemessung von Tragwerken I	9	3,7
LM8058	Basismodul Spracherwerbs- und Mehrsprachigkeitsfors	6	3,7
LM8057	Basismodul Sprachwissenschaft	6	4,0
ED0013	Grundlagen der Berufspädagogik	5	1,0
ED0014	TUMpaedagogicum	5	
ED0364	Diversität der beruflichen Bildung	5	2,0
MA9951	Grundzüge der Höheren Mathematik I	4	3,0
MA9952	Grundzüge der Höheren Mathematik II	5	4,0

Bearbeitungshinweis:	
Es sind insgesamt Module im Umfang von 120 bis max. 123 ECTS anzugeben. Davon müssen 97 ECTS (max. 100 ECTS) mit Note angegeben werden. Alle Leistungen müssen auf dem Notennachweis/Transcript aufgelistet sein.	
Summe ECTS gesamt	
123	
Eingabe ok	Es dürfen nur zwischen 120 und 123 ECTS aufgelistet werden
Summe ECTS benotet	
118	
Sie haben zuviele Noten eingegeben - bitte löschen!	Es dürfen nur Noten im Umfang von 97 bis 100 ECTS angegeben werden.
errechn. Note im EV	
2	
errechn. Punkte im EV	
1	
Kommentarfeld:	

Falsch ausgefüllt:
Nur wenn beide
Kästen grün sind, ist
die Tabelle richtig
ausgefüllt

Nachname:	Musterfrau				
Vorname:	Maria				

ModulNr.	Modultitel	ECTS	Note
BGU51017	Darstellende Geometrie	3	1,0
AR61001	Farbgebung	3	1,0
POL70024	Seminar: Politikwissenschaft	3	1,3
PH9101	Grundlagen der Experimentalphysik I	4	2,0
AR61003	Baukonstruktion II: Holzbau	6	2,0
AR61006	Innenausbau und Raumgestaltung	5	2,0
POL70023	Politologie/ Soziologie	5	2,3
WI000404_2	Grundlagen der Sozial- und Kommunikationspsych.	5	2,6
BV070060	Werkstoffe der Bautechnik I	5	2,7
AR61002	Baukonstruktion I: Mauerwerksbau	6	2,7
LM8059	Basismodul Xenologische Kulturwissenschaft	6	2,7
BGU51004	Einführung in CAD	5	3,0
AR61008	Bauphysik und Haustechnik	6	3,0
BV060101	Berechnung und Bemessung von Tragwerken II	10	3,0
BV060102	Konstruktiver Ingenieurbau I	6	3,3
BV060100	Berechnung und Bemessung von Tragwerken I	9	3,7
LM8058	Basismodul Spracherwerbs- und Mehrsprachigkeitsfors	6	3,7
LM8057	Basismodul Sprachwissenschaft	6	4,0
ED0013	Grundlagen der Berufspädagogik	5	
ED0014	TUMpaedagogicum	5	
ED0364	Diversität der beruflichen Bildung	5	
MA9951	Grundzüge der Höheren Mathematik I	4	
MA9952	Grundzüge der Höheren Mathematik II	5	

Bearbeitungshinweis:	
Es sind insgesamt Module im Umfang von 120 bis max. 123 ECTS anzugeben. Davon müssen 97 ECTS (max. 100 ECTS) mit Note angegeben werden. Alle Leistungen müssen auf dem Notennachweis/Transcript aufgelistet sein.	
Summe ECTS gesamt	
123	
Eingabe ok	Es dürfen nur zwischen 120 und 123 ECTS aufgelistet werden.
Summe ECTS benotet	
99	
Eingabe ok	Es dürfen nur Noten im Umfang von 97 bis 100 ECTS angegeben werden.
errechn. Note im EV	
2,7	
errechn. Punkte im EV	
13	
Kommentarfeld:	

Wenn beide Kästen grün sind, ist die Tabelle richtig ausgefüllt

Hier muss ein Wert für Note und Punkte im EV stehen

Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung

Eine Zulassung ist auch im Folgesemester gültig, aber auch bei vorhandener Zulassung aus einem der vorherigen Semester ist eine **erneute, fristgerechte Bewerbung nötig!**

Vereinfachtes Bewerbungsverfahren nach einem Semester:

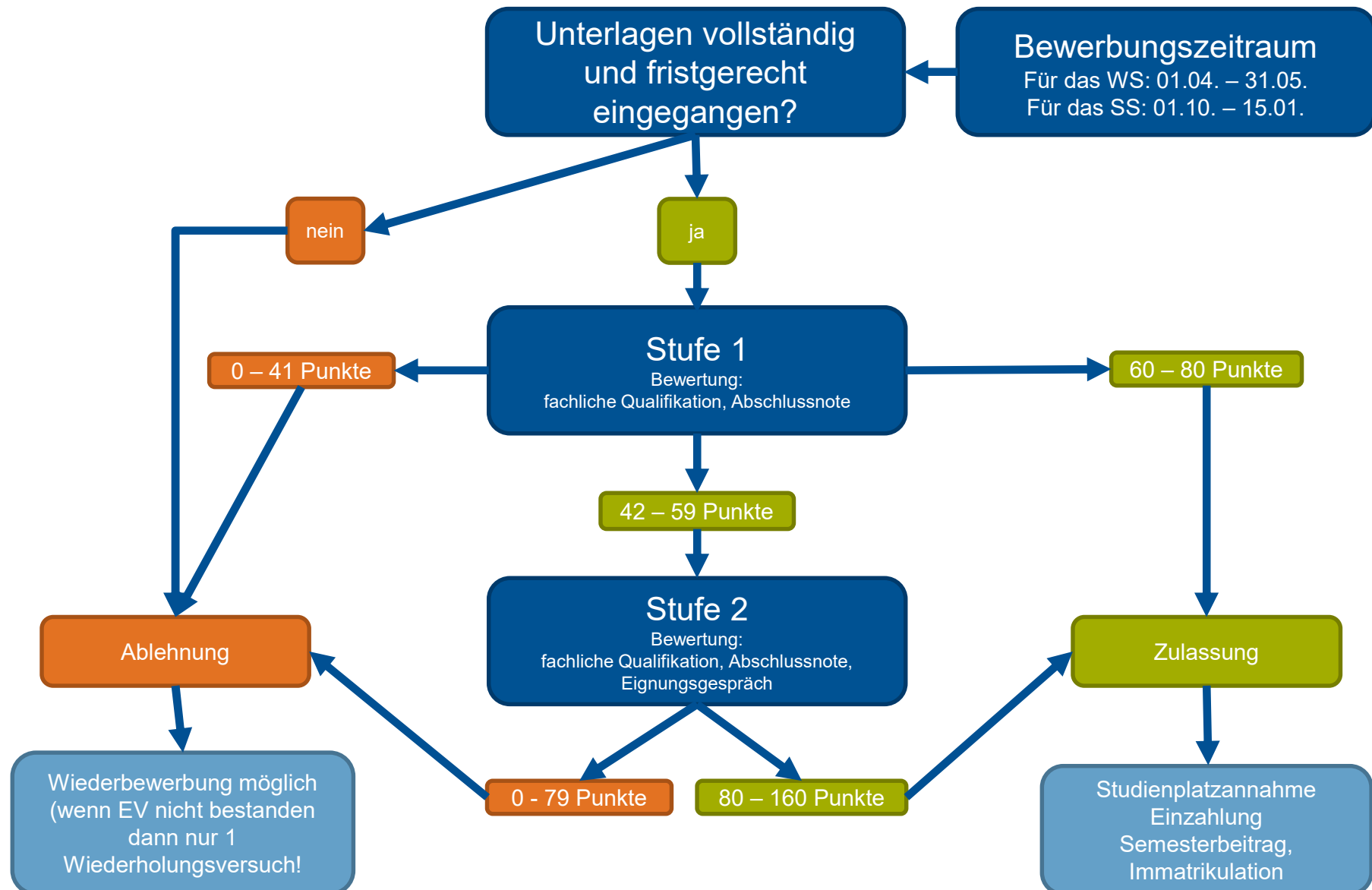
- Anlegen von neuer Bewerbung in TUMonline
- Alle Pflichtdokumente hochladen, auch Nachweise Sport und Englisch!
- Formular zur Leistungsübersicht: Excel von Vorbewerbung hochladen
- Keine erneute Teilnahme an Eignungsverfahren

Alle Informationen sind online

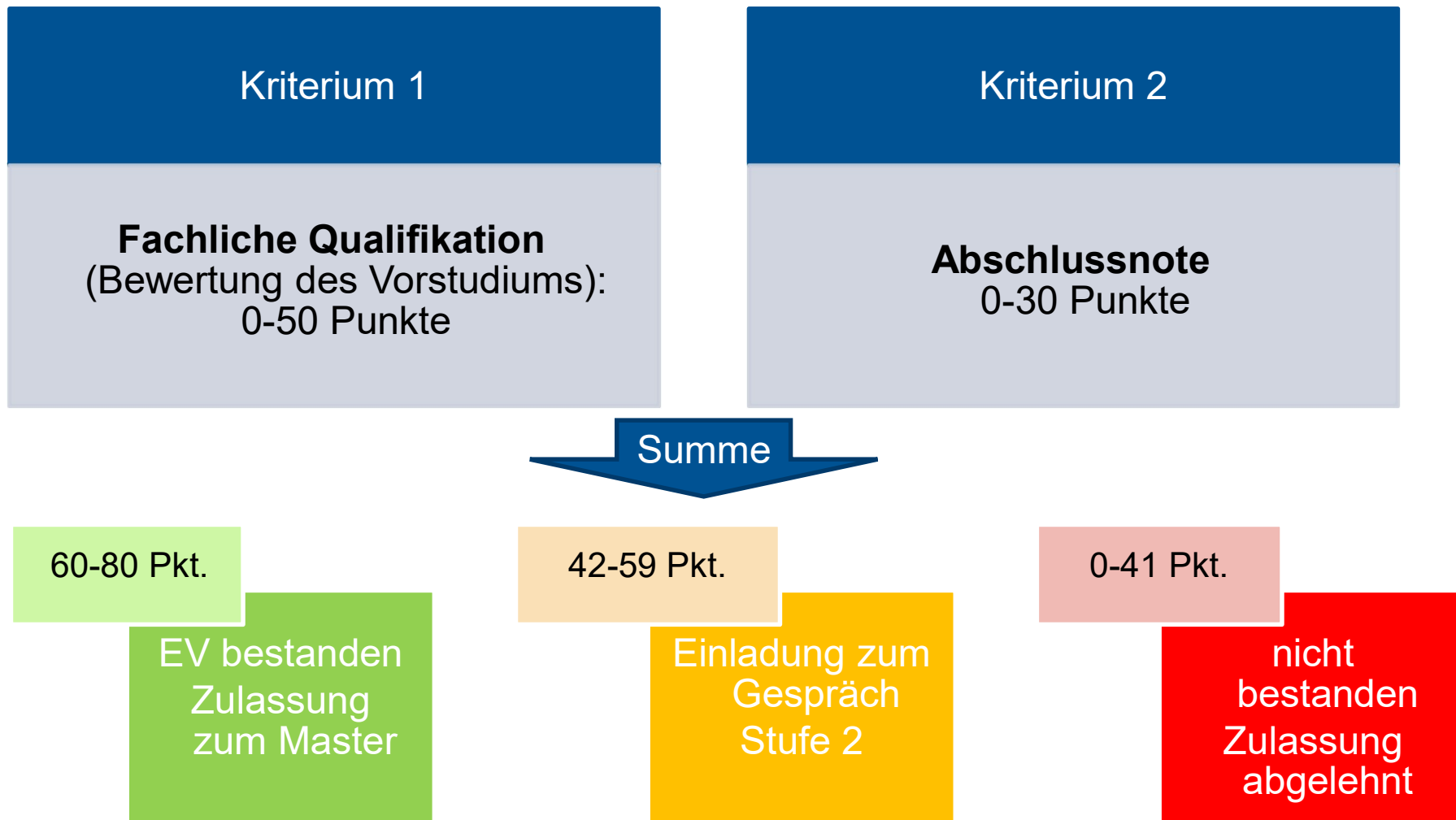
www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/

www.edu.sot.tum.de/studium → Für Studierende
→ Studiengänge → Lehramt → Berufliche Bildung
→ Bewerbung Master

Ablauf Bewerbung und Eignungsverfahren



Eignungsverfahren, erste Stufe



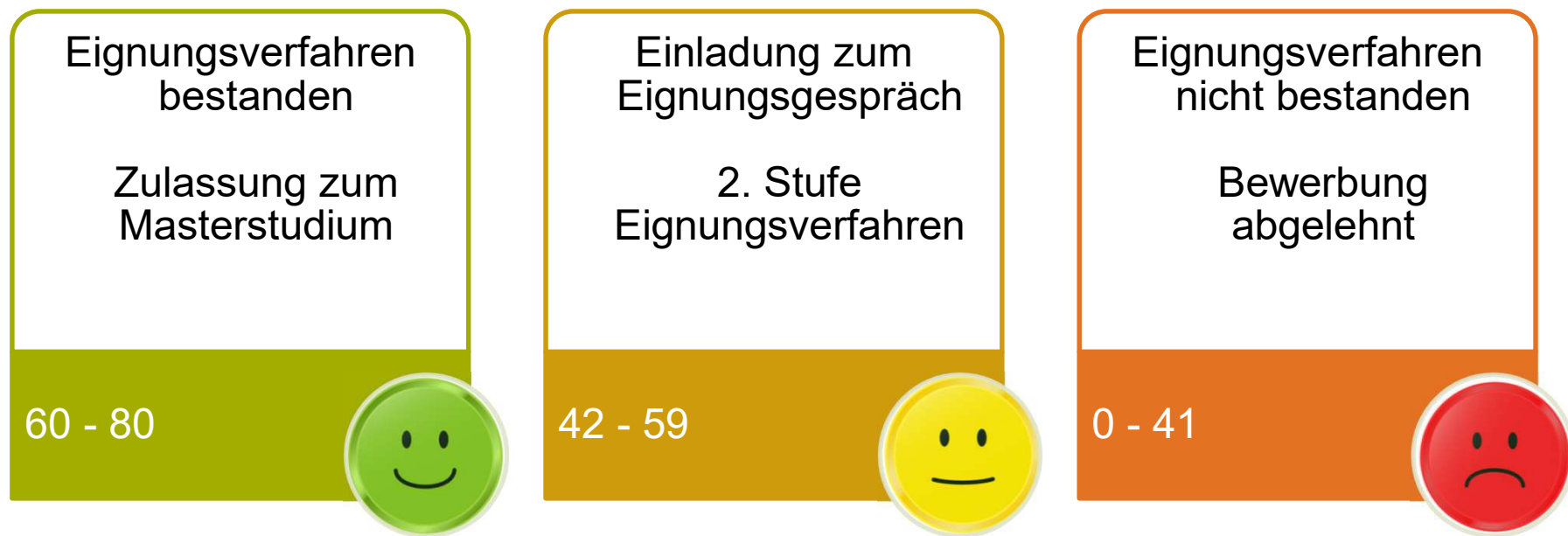
Kriterium 1: Fachliche Qualifikation

- Hier wird Ihr Vorstudium bewertet. Bringen Sie die fachliche Eignung für den Master Berufliche Bildung mit?
- Studierende Bachelor BB der TUM und Studierende der Ingenieurspädagogik an Kooperationshochschulen erhalten volle Punktzahl da sie das geforderte Vorstudium mitbringen: 50 Punkte
- Studierende anderer Studiengänge: Curricularanalyse

Kriterium 2: Abschlussnote

- je nach Abschlussnote/Schnitt der benoteten Modulprüfungen werden bis zu 30 Punkte vergeben
- Punkt für jede Zehntelnote, die der Schnitt besser als 4,0 ist
- Grundlage sind alle Module, welche mit Note in der Vorlage Formular zur Leistungsübersicht eingegeben wurden (97 Credits)
- Beispiele
 - Note 3,9: 1 Punkt
 - Note 3,8: 2 Punkte
 - Note 3,3: 7 Punkte
 - Note 2,7: 13 Punkte
 - Note 1,0: 30 Punkte

Gesamtpunktezahl erste Stufe



Eignungsverfahren, zweite Stufe

Bewertung von drei Kriterien, Skala von 0-160 Punkten

Kriterium 1	Kriterium 2	Kriterium 3
Fachliche Qualifikation 0-50 Punkte	Abschlussnote 0-30 Punkte	Eignungsgespräch 0-80 Punkte

Eignungsgespräch

Dauer: 20-30 Minuten

Gesprächspartner: zwei Mitglieder der Eignungskommission

Schwerpunkte des Gesprächs:

1. die Fähigkeit zu wissenschaftlicher und methodenorientierter Arbeitsweise
2. vorhandene Fachkenntnisse
3. erkennbares persönliches Interesse
4. die besondere Befähigung zum Erkennen der Verbindung von berufsfeldbezogenen und fachwissenschaftlichen Fragen

Vergabe von bis zu 80 Punkten (bis zu 20 je Schwerpunkt)

Termine für Eignungsgespräche

- Festlegung von Zeitfenstern (i.d.R. Februar/März bzw. Juli/September)
- Veröffentlichung bis zum Ende der Bewerbungsfrist auf der Homepage
- konkreter Termin: rechtzeitige Bekanntgabe, mind. 1 Woche vorher
- Sie haben Anspruch auf Beistand durch Studentische Vertretung

Gesamtpunktezahl zweite Stufe

in beiden Stufen:
nichtsichwindende Kommastellen werden grundsätzlich aufgerundet

Eignungsverfahren
bestanden

Zulassung zum
Masterstudium

80 - 160



Eignungsverfahren
nicht bestanden

Bewerbung
abgelehnt

0 - 79



Zulassung erhalten – wie geht es weiter?

In TUMonline sehen Sie den aktuellen Status Ihrer Bewerbung

- Achtung: Zulassung ≠ Einschreibung
- Nachdem Sie eine Zulassung erhalten haben, ist der zweite Schritt die Einschreibung (Immatrikulation)
 1. Studienplatz annehmen
 2. Daten ergänzen und Dokumente hochladen (z.B. aktuelles Passbild)
 3. Antrag auf Einschreibung (unterschrieben) hochladen
 4. Studienabschlussurkunde* mit Siegel/Unterschrift oder digitalem Siegel hochladen (für Interne – Meldung durch Prüfungsverwaltung ans CST)*
 5. Studienabschlusszeugnis* mit Siegel/Unterschrift oder digitalem Siegel hochladen (für Interne – Meldung durch Prüfungsverwaltung ans CST)*

<https://www.tum.de/studium/bewerbung/infoportal-einschreibung/immatrikulation>

Zulassung erhalten – wie geht es weiter?

- Einschreibung erfolgt bis 5 Wochen nach Vorlesungsstart
- Interne Studierende: EDU Prüfungsverwaltung übermittelt direkt an das TUM-CST Bewerbung und Immatrikulation, wenn Bachelorstudium abgeschlossen ist
 - Studienabschlusssdokumente müssen nicht eingereicht werden
- Externe Bewerber*innen (auch Kooperationshochschulen): Zeugnis muss eingereicht werden!
- Wenn Sie den Studienplatz doch nicht antreten können, bitte Studienplatz nicht annehmen – E-Mail an studium@tum.de

Vorgezogene Leistungen

- Eine Anrechnung ist innerhalb eines Jahres **nach Immatrikulation in den Master** möglich.
- Es wird **ein Antrag für alle Leistungen** gestellt.
- Der Antrag wird per Mail an in Prüfungsverwaltung geschickt

Den Antrag finden Sie hier:

<https://www.edu.sot.tum.de/studium/antraege-und-formulare>

pruefungsverwaltung.edu@sot.tum.de

Antrag auf Anrechnung von vorgezogenen Masterleistungen

Name: Vorname: Matrikelnummer:

(Vollständige)

Anschrift:

E-Mail-Adresse: Telefon:

Ich beantrage die Anrechnung der vorgezogenen Masterstudiengangsleistungen im Studiengang

☐ Naturwissenschaftliche Bildung

☐ Berufliche Bildung

in der Fächerkombination:

Diese Leistungen habe ich aus dem Masterstudiengang vorgezogen:

Modulnr.:	Modulname:

Fragen und Probleme?

Wen?	Für was?	Kontakt	
Allgemeine Studienberatung:	Übergang Bachelor-Master, zur Bachelorarbeit, ...	Verena Euler und Julia Stahl Tel: 089 / 289-24333 /-24239 studienberatung@edu.tum.de Sprechzeiten siehe Homepage!	
Eignungsverfahren:	Für die Bewerbung, Unterlagen, Excelsheet, das Eignungsverfahren, ...	Julia Stahl Tel.: 089/289-24239 eignungsverfahren.bb.edu@sot.tum.de Sprechzeiten siehe Homepage!	
TUM-CST Bewerbung und Immatrikulation	Vorgehen in TUMonline, Bewerbungsmaske, Unterlagen hochladen	Tel.: 089 289 22245 E-Mail: studium@tum.de	
Prüfungsverwaltung EDU	Fragen rund um Noten und Noteneintragungen	GP Michaela Doevendans 089 / 289-24387	AW, BT, EI, EH, MT Christina Huber 089 / 289-25169
TUMonline Support	bei technischen Problemen	Telefon: 089 / 289-17123 E-Mail: it-support@tum.de	

Startseite

Aktuelles

Fakultät

Internationales

Studium

Info-Veranstaltungen

Für

Studieninteressierte

Studiengänge

Bewerbung und
Zulassung

Quereinstieg/
Studiengangswechsel

Sondermaßnahmen

Für Studierende

Ansprechpartner

Anträge und Formulare

Internationales

Forschung

Promotion

Schule

QLB@TUM

TUM-DigiLLab

Projekte

PISA

ZIB

Studium > Für Studieninteressierte > Studiengänge > Lehramt an beruflichen Schulen > Lehramt an beruflichen Schulen > Bewerbung und Zulassung

BEWERBUNG UND ZULASSUNG - BERUFLICHE BILDUNG

Hier erhalten Sie alle Informationen zur Bewerbung und Zulassung für die Studiengänge Berufliche Bildung - Lehramt an beruflichen Schulen.

BACHELOR

Zulassungsvoraussetzung

Homepage:

www.edu.sot.tum.de/edu/mbb-bewerbung/

SCHULPSYCHOLOGIE

Bewerbungsverfahren

MASTER

Zulassungsvoraussetzung

Wiederbewerbung bei vorhandener Zulassung

Bewerbungsverfahren und einzureichende Unterlagen

Externe BewerberInnen und Quereinstieg

Interne BewerberInnen

Formular zur Noteneingabe

Unterrichtsfach Sport / Englisch: Nachweis Eignungsprüfung

Ablauf des Eignungsverfahrens

TUM School of Education

Marsstraße 20-22
80335 München

Postanschrift:
Technische Universität München
Arcisstraße 21
80333 München

[Kontakt und Anfahrt](#)

Bewerbungszeiträume

*Bachelor und Erweiterung**

WS 15.05. – 15.07.
SS 15.11. – 15.01.

*Master**

WS 01.04. – 31.05.
SS 01.10. – 15.01.

*Coronabedingt kann es zu Abweichungen kommen. Informationen hierzu finden Sie unter [TUM-Bewerbung](#).

Eignungsprüfungen Sport und Englisch

Für die Unterrichtsfächer Sport und Englisch ist jeweils der **Nachweis einer Eignungsprüfung** notwendig. Informationen dazu finden Sie hier: [Sport](#), [Anglistik](#).

Ansprechpartner

für Fragen zu Bachelor, Master, Quereinstieg und Erweiterung:

Studienberatung der TUM

School of Education:

Julia Stahl, Tel.: 089/289-24209
Verena Fritzer, Tel.: 089/289-24209