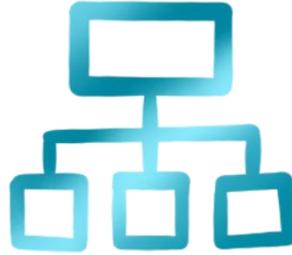


TASK CARDS

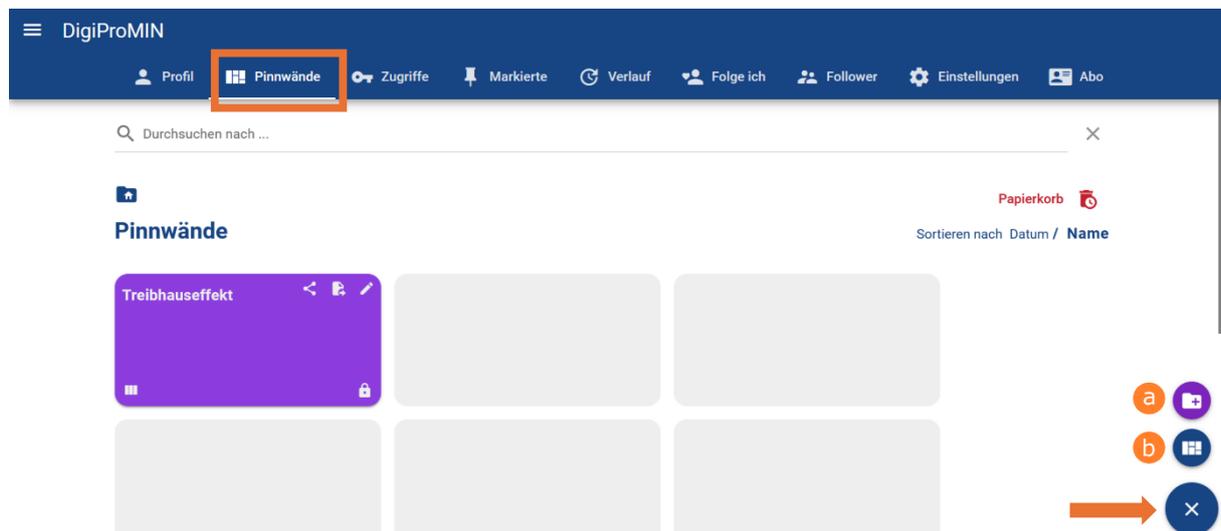


Dieses Dokument beschreibt, wie Sie mit Hilfe der Website TaskCards¹ (<https://www.taskcards.de/#/home/start>) selbstständig Taskcards Boards, d.h. digitale online Pinnwände für Ihre Schülerinnen und Schüler erstellen können. TaskCards ist eine browserbasierte Anwendung zur Erstellung und Verbreitung von digitalen Pinnwänden. Durch die Möglichkeit der Einbindung verschiedenster Medien (Textdokumente, Videos, Links, ...), die Kontrolle der Nutzerberechtigungen und einem großen Augenmerk auf Datenschutz, eignet sich TaskCards perfekt für den Unterricht.

Vorab: Zur Erstellung von Pinnwänden ist eine Registrierung, d.h. ein (kostenloser) Account notwendig, den Sie [hier](#) erstellen können. Die Pinnwände können dann mithilfe von Links geteilt werden. Zugriffe über diese Links benötigen **keine** Registrierung.

Pinnwände erstellen:

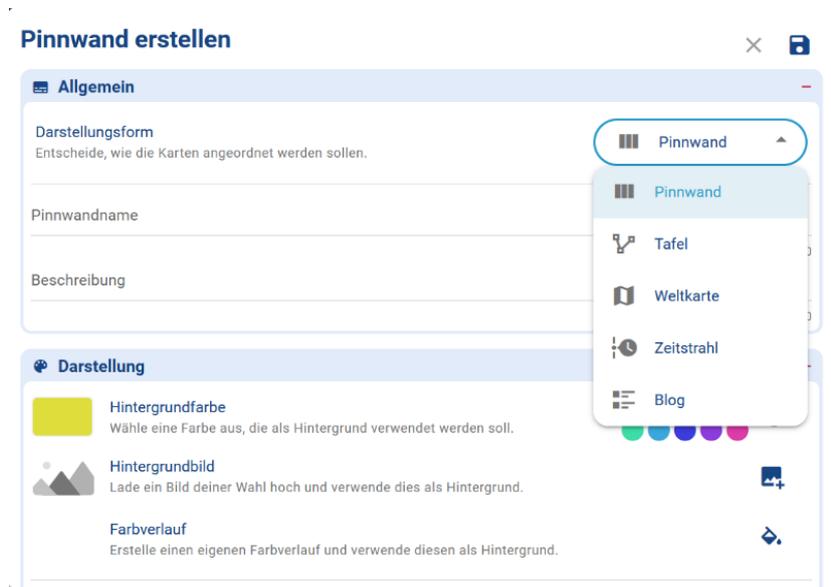
Die Website wird durch verschiedene Reiter navigiert. Der wohl wichtigste heißt „Pinnwände“. Hier werden alle Ihre Pinnwände angezeigt.



Das Plus-Symbol rechts unten erlaubt die Erstellung neuer Ordner (a) oder Pinnwände (b).

¹ Das Software-Logo wurde aus Copyright-Gründen im DigiProMIN Stil selbst nachempfunden

Wählt man das Pinnwand-Symbol, so öffnet sich ein Fenster, um die Grundeinstellungen für die neue Pinnwand festzulegen.



Da diese sehr umfangreich und zum Großteil auch selbsterklärend sind werden hier nur die wichtigsten Einstellungen beschrieben.

Die Darstellungsform entscheidet über das verwendete Template:

- Pinnwand: Einteilung in Spalten, welche sich aus Karten zusammensetzen
- Tafel: beliebige Verteilung von Karten, die als Fließschema verknüpft werden
- Weltkarte: zoombare Weltkarte auf der Orte markiert und beschrieben werden können
- Zeitstrahl: beliebig erstellbarer Zeitstrahl
- Blog: eine Spalte mit verschiedenen Blogbeiträgen

An dieser Stelle kann der Name und eine kurze Beschreibung zur Pinnwand vergeben werden. Zudem werden noch viele, unter anderem auch für die Darstellungsart spezifische, optische und funktionelle Einstellungen angeboten. Darunter zum Beispiel die Hintergrundfarbe oder eine Bewertungsfunktion, Kommentarfunktion, die Schriftart, Animationen, etc.

Ist alles eingestellt, klickt man auf „Speichern“ und die Pinnwand wird geöffnet. Bei dem Pinnwand-Template öffnet sich ein Fenster, das noch weitere Vorlagen wie z.B.: einen Wochenplan anbietet.

Pinnwand und Einträge bearbeiten:

Die Karten, d.h. die Elemente/Einträge, die auf die Pinnwand hinzugefügt werden können, sind in jedem Template gleich und bestehen aus einem Titel mit einer Beschreibung. Sie können durch Klick auf die „+“-Symbole hinzugefügt und per Drag-and-Drop auf der Pinnwand verschoben werden.



Die Symbole rechts oben auf einer Karte haben verschiedene Funktionen:

1. Hochladen einer Datei (zum Ansehen und Downloaden)
2. Farbe der Karte ändern
3. Eine Verlinkung mit Vorschau erstellen, z.B. auf eine externe Seite
4. Karte duplizieren
5. Bearbeitungsmenü öffnen
6. Zusätzliche Optionen

Das Bearbeitungsmenü (5) erlaubt eine umfangreiche Formatierung (z.B. Schriftart und Farbe), kreative Designs und die Aktivierung spezieller Funktionen wie Bewertungen, Kommentare oder sogar Videokonferenzen:

Die meisten Punkte bei den zusätzlichen Optionen (6; s. oben) sind selbsterklärend. Erwähnenswert ist die Option „Mehrfachbearbeitung“, die das Markieren und anschließende Bearbeiten mehrerer Karten gleichzeitig ermöglicht.

Pinnwand teilen:

Um die Pinnwand letztendlich für andere zugänglich zu machen, müssen zunächst sogenannte Berechtigungen (sozusagen Einstellungen für Gruppen, mit denen das Board geteilt werden soll) erstellt werden und anschließend die Pinnwand über zugehörige Links geteilt werden. Beides geschieht mithilfe der Symbolleiste im rechten oberen Eck des Bildschirms (bei geöffneter Pinnwand).



Klickt man auf (7) kommt man zu allen erstellten Berechtigungen. Diese können bearbeitet oder neue erstellt werden. Dabei können alle Rechte beliebig angepasst werden. Am besten werden die Berechtigungen erst nach Fertigstellung der Pinnwand erstellt. Sie können der Berechtigung (bzw. der Gruppe) einen Namen geben und ein Passwort zum Board hinzufügen (lassen Sie dieses Feld frei, wenn Sie kein Passwort vergeben wollen).

7

Berechtigung erstellen

Allgemein

Name

Passwort (Optional)

Rechte

Grundeinstellung	Verweigert	Lesen	Schreiben
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Karten in Listen			
Aufgabe 1: Digitale Medien für den Chemieunterricht	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Gruppe 1	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Gruppe 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Gruppe 3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Gruppe 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

8

Teilen

Als Link
<https://www.taskcards.de/#/board/0909000-060-40f-834e-d880025a63870ken-10120ca-3d87-41a-b59e-23af66d75ea>

Als iFrame
`<iframe src="https://www.taskcards.de/#/board/0909000-060-40f-834e-d880025a63870ken-10120ca-3d87-41a-b59e-23af66d75ea" style="border:0px;width:100%;height:580px" allowfullscreen=true webkitallowfullscreen=true mozallowfullscreen=true"></iframe>`

Als QR-Code



Herunterladen (PNG) (SVG)

Achten Sie darauf die Berechtigung zum „Schreiben“ zu aktivieren, wenn die Schülerinnen und Schüler Änderungen an der Pinnwand vornehmen können sollen.

Über (8) kann man die Pinnwand entsprechend den Berechtigungen als Link oder QR-Code teilen.

Datenschutz:

Die Software ist auf minimalen Datenfluss ausgelegt. Im Vergleich zu ähnlichen Anbietern (z.B.: Padlet) ist sie diesbezüglich wesentlich besser aufgestellt und eignet sich daher am besten für den Unterricht. Jedoch ist vor der Nutzung im Unterricht trotzdem das Einholen einer Einwilligung erforderlich. Für genauere Informationen wird empfohlen sich folgenden Artikel zum [Datenschutz von TaskCards](#) durchzulesen.

Kosten:

Grundsätzlich ist eine kostenlose Nutzung möglich, jedoch ist diese auf maximal 2 Pinnwände und 10MiB (≈10MB) Uploadgröße begrenzt. Das Datenlimit könnte evtl. noch durch Verlinkungen zu Cloud-Ablagen umgangen werden. Für einen umfangreicheren Einsatz werden für Lehrpersonen bzw. Bildungseinrichtungen Non-Profit-Lizenzen angeboten.

Zeitlicher Aufwand:

Taskcards sind schnell erstellt und Anhänge schnell hochgeladen. Das Beispiel in dieser Handreichung ist in ca. 15 min entstanden.

Link zum Beispiel-Board der Fortbildung (zur Ansicht):

<https://www.taskcards.de/#/board/a9233f81-e812-4133-ad0a-6ff031fc1af5/view?token=8982e0a4-f4b9-45a5-bac8-c4446e3c885a>

Diese Datei ist lizenziert unter:



© René Krinninger, Dominik Diermann 2024. Diese Datei und deren Inhalte sind freigegeben unter der Creative-Commons-Lizenz

Namensnennung, Weitergabe unter gleichen Bedingungen, Version 4.0 Deutschland (CC BY-SA 4.0 de).

URL: <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/de/legalcode>